

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A szolgáltató

Post2ME.hu Szolgáltató Kft. (a továbbiakban: Szolgáltató)

Székhelye: 2700 Cegléd, József Attila u. 11.

Telephelye: 2100 Gödöllő, Pattantyús Ábrahám krt. 10.

Céggjegyzékszám

Adószám

Közösségi adószám

E-mail : info@post2me.eu

Bank : Raiffeisenbank

Jelen általános szerződési feltételek (ÁSZF) hatályba lépésének napja: 2021.07.01.

Jogszabályi háttér

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény
- a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény
- a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény
- a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet

A POST2ME szolgáltatásról

A Szolgáltató, mint fulfillment és szállítmányozási aggregátor (konszolidátor), komplex szállítmányozási megoldásokat kínál, mint a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban: Postatv.) 2. § 9. és 15. pontjai, valamint a 8. § (1) bekezdésének a), b), d) pontjai szerint futárposta-, expressz postai és egyéb egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatásokat, valamint közutas-, légi- és tengeri szállítási szolgáltatásokat. A Szolgáltató által kínált szolgáltatások kiválóan támogatják a megfelelő döntést és kivitelezés megvalósítását. A Szolgáltató rendszerhez csatlakozott partnereinek köszönhetően a Megbízók minden bizonnyal megtalálják a számukra legkényelmesebb és legmegfelelőbb megoldást. A Szolgáltató partnerei belföldi és nemzetközi futárszolgálatok és szállítmányozók, akik több évtizedes tapasztalatukkal biztosítják a Szolgáltató szolgáltatásainak kiválóságát.

Post2ME.hu Kft szolgáltatása **kizárólag közvetítőként vesz részt a levél és csomagszállításban** mindenkori partnerei révén a jelen Általános Szerződési Feltételekben (továbbiakban: ÁSZF) foglalt feltételekkel.

Post2ME.hu Kft saját szállító járművel nem rendelkezik, és nem foglalkoztat futárokat, így fizikailag a levelekkel és csomagokkal a mindenkori partnerek érintkeznek.

Post2ME.hu Kft megszervezi a levelek és vagy csomagok (a továbbiakban: küldemények) - a megrendelés során kiválasztott partner által végzendő - szállítását, melynek következtében a megrendelőnek a szállítással kapcsolatos minden tájékoztatást, illetve nyilatkozatot a Szolgáltatóval kell közölnie, illetve a Szolgáltatótól kell kérnie.

Futárpostai-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a Szolgáltató arra vállal

kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a Megrendelő ez alatt bármely időpontban rendelkezhesen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket.

Expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a Szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú 4 küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi pontban foglalt speciális többletszolgáltatásokat teljesíti.

Speciális többletszolgáltatás:

- nyomon követhető kezelés;
- a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele;
- értéknylvántartás.

Csomag logisztikai szolgáltatás (fulfillment): olyan komplex szolgáltatás amely keretében Szolgáltató átveszi egy webáruház tulajdonostól, üzemeltetőtől a teljes logisztikai folyamatot, azaz kiszervezi az értékesített termékek raktározását, csomagolását, kiszállítását és az esetleges visszaruk kezelését.

A felsorolt szolgáltatások ellátásához a Szolgáltató közreműködőt is igénybe vehet.

ALAPFOGALMAK

1. **Címzett:** az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a küldeményen, annak csomagolásán, vagy a hozzá tartozó listán, illetve a Megrendelő által leadott megrendelésen címzettként kerül megjelölésre, akinek/amelynek a küldeményt a Szállító partnerének kézbesíteni kell;

2. **Feladó:** a Szolgáltató szolgáltatásai igénybevétele esetén azon, jelen ÁSZF feltételeit magára nézve kötelezően elfogadó, magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, akitől/amelytől a Szállító partnere fizikailag a küldeményt felveszi, illetve akit/amelyet a Megrendelő feladóként jelöl meg a leadott rendelésen és a küldeményen, amennyiben a Feladó eltér a Megrendelő személyétől;

3. **Felhasználó:** az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a honlap funkcióit (a tényleges megrendelést nem számítva) használja;

4. **Ügyfél:** az a devizabelföldi és -külföldi jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely a Szolgáltató szolgáltatását egyedi megállapodás alapján kedvezményes feltételek, illetve kedvezményes díjszabás mellett jogosult igénybe venni;

5. **Megrendelő:** az a magánszemély, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely általános, vagy egyedi szerződéses feltételekkel igénybe veszi a Szolgáltató szolgáltatásait. A megbízás egy közvetített szolgáltatásra szól, melyben a Megrendelő megbízza a Szolgáltatót, hogy a kiválasztott Szállítóval és annak szolgáltatásával történjen meg a szállítási feladat kivitelezése;

6. Szállító: az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy egyéb szervezet, aki/amely a Szolgáltató szerződött partnere, és aki (a Megrendelő Szolgáltatón keresztül leadott megrendelése alapján) a megrendelésben foglalt szállítási feladatot ténylegesen elvégzi

7. Honlap: a Szolgáltató által üzemeltetett <https://www.post2me.eu> és <https://www.post2me-fulfillment.eu> honlapok és kapcsolódó Facebook, LinkedIn és Instagram fiókok;

8. Szolgáltató: a Post2ME.hu Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2700 Cegléd, József Attila u 11. e-mail: info@post2me.eu);

9. Szolgáltatási Szerződés: a Megrendelő és a Szolgáltató között az 1. pont szerinti valamely szolgáltatás igénybevételére létrejött szerződés;

A SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

A szerződés tárgya

A Szolgáltató a mindenkori partner postai- és futárszolgálatok szolgáltatásainak közvetítésével a Megrendelő megrendelése alapján és Megrendelő költségére és kockázatára fuvarozást, levél és csomagszállítást, szervez meg a partnereknél a jelen ÁSZF és a mindenkori partnerek szállítási feltételeinek megfelelő méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású tárgyak vonatkozásában Magyarország területén és meghatározott külföldi területekre, melynek során a Megrendelő kizárólag a Szolgáltatóval van kapcsolatban, a megrendelést Szolgáltatónak adja le és minden tájékoztatást Szolgáltatótól kérhet, illetve felé tehet jognyilatkozatokat, míg a küldemény fizikai szállítását a csomag felvételétől a kézbesítésig a partner végzi a Szolgáltatóval fennálló kapcsolat és a Szolgáltatótól kapott adatok alapján.

A szolgáltatói szerződés alapján a Szolgáltató vállalja, hogy a jelen ÁSZF-ben és a Szolgáltató tevékenységére irányadó mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelelő méretű, tömegű, tartalmú és csomagolású küldemények partnerei által történő szállítását és annak Megrendelő által meghatározott címzett vagy jogosult részére való kézbesítését megszervezi, a Megrendelő által leadott adatok alapján díj fizetése ellenében.

Küldemény: a jelen ÁSZF-ben foglalt tömeg- és mérethatároknak megfelelő levél és vagy csomag, melynek – a burkolata vagy az ahhoz tartozó lista tartalmazza a kézbesítést lehetővé tévő adatokat (díjhitelezés, fuvarlevél és más kísérő okiratokat).

A küldemény fajtái: levélküldemény vagy csomagküldemény, amelyet a Szolgáltató és vagy partnerei kísérő okirattal közúti járművön vagy légi úton szállítanak.

A szerződés létrejötte

A szolgáltatási szerződés a küldeménynek a Szolgáltató által történő felvételével, vagy a szolgáltatás elvállalásával jön létre. A küldemény felvétele a küldemény átvételének írásbeli elismerésével történik.

A szolgáltatási szerződés teljesítésének megkezdését a Szolgáltató dátumozása, a felvétel pontos időpontjának feltüntetése és a felvevő megbízott aláírása igazolja.

Ha az Általános Szerződési Feltételek a szerződés alakiságára írásbeli formát ír elő, akkor a szolgáltatási szerződés az írásba foglalt szerződés – valamennyi szerződő fél által történő – aláírásával jön létre.

A szolgáltatás igénybevételéhez szükséges nyomtatványokat a Szolgáltató – az egyedi kivitelezésű szállítóleveleket is – díjmentesen köteles az igénybe vevő számára biztosítani.

A küldeményt – ha arról a szerződő felek másként nem állapodtak meg – a Szolgáltató abban az esetben köteles felvenni, ha azt a feladója a tartalom jellegének, természetének és mennyiségének megfelelő burkolatba csomagolta és annak tartalmához a csomagolás, illetve a lezárás nyilvánvaló megsértése nélkül hozzáférni nem lehet.

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése – ha az ASZF vagy a felek eltérően nem rendelkeznek – a küldemény kézbesítése utáni első szolgáltatási díj számlájának kézhezvételét követő 10 munkanapon belül esedékes. Szerződés szerint a fizetési idő hosszabbodhat, de ennek feltétele a szerződés írásbeli alakisága.

A szolgáltatási szerződés esetében jelen ASZF rendelkezéseitől a felek közös megegyezéssel eltérhetnek, kivéve, ha a vonatkozó jogszabályok az eltérést tiltják.

Nem térhetnek el a szerződő felek az ASZF szabályaitól abban az esetben, ha az eltérés következtében a küldemények felvétele, feldolgozása, továbbítása vagy kézbesítése az életet, egészséget, a testi épséget, illetve a címzettnek a küldemény biztonságos átvételéhez fűződő jogát sérti vagy veszélyezteti.

A szerződés módosítása

A szerződés módosításához a feladónak kizárólag az alábbi esetekben van joga:

(i) A feladó szerződés-módosítása a küldemény továbbítása előtt

A küldemény feladója – az utólagos rendelkezés keretében – külön díj ellenében külön- és különleges szolgáltatást kérhet, módosíthat, lemondhat, illetve a küldeményt továbbítás előtt visszakérheti.

(ii). A feladó szerződésmódosítása a küldemény továbbítása után

A feladó a küldemény címadatait az utólagos rendelkezésre vonatkozó szabályok megfelelő alkalmazásával – külön díj ellenében – a továbbítás után is módosíthatja, amelyet a szolgáltatónak a rendeltetési helyen a kézbesítés megkezdéséig figyelembe kell vennie.

Amennyiben a cím módosítása a küldemény más kézbesítő helyhez történő tovább küldését vagy visszaküldését vonja maga után, a tovább küldésért járó díjat meg kell fizetni.

Szerződéskötés és teljesítés megtagadása

A Szolgáltató a szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötését, vagy teljesítését köteles megtagadni, amennyiben az alábbi tények valamelyike tudomására jut:

- a szerződés teljesítése jogszabályba vagy nemzetközi megállapodásba ütközik;
- a küldemény tartalma az életet, az egészséget, a testi épséget vagy az emberi környezetet nyilvánvalóan sérti vagy veszélyezteti;

- a feltételesen továbbítható küldeményekre vonatkozó előírásoknak a küldemény nem felel meg;
- a postai küldemény csomagolása nem felel meg az általános szerződési feltételekben foglalt előírásoknak.
- A teljesítés előzőek szerinti megtagadásából, vagy a küldemény visszakézbésítéséből származó többletköltségek a feladót terhelik.

A Szolgáltató megtagadhatja a szerződés megkötését, ha:

- a szolgáltatás teljesítését jogszabály alapján szüneteltetik vagy korlátozzák, vagy
- a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges forgalmi feltételek – tevékenységi körén kívül álló okból – nem állnak rendelkezésre.

Ha a Szolgáltató alapos okkal feltételezi, hogy a szolgáltatási szerződés megkötését meg kell tagadnia, a szolgáltatási szerződés megkötését attól teheti függővé, hogy a feladó bizonyítja-e a Szolgáltató feltételezésének alaptalanságát. Amennyiben a feladó bizonyítani kívánja a feltételezés alaptalanságát, erre a lehetőséget helyben és azonnal meg kell adni. Ha a bizonyítás következtében a feltételezés alaptalannak bizonyult, a küldemény ismételt, biztonságos csomagolására a szolgáltató díjmentesen köteles. Ebben az esetben a csomagolás hiányosságára a szolgáltató a továbbiakban nem hivatkozhat.

A szerződés megszűnése

A szolgáltatási szerződés megszűnésének esetei:

- a Szolgáltató a szerződésben vállalt szolgáltatást teljesíti;
- a küldemény kézbesíthetetlen;
- a Feladó a szolgáltatási szerződéstől eláll.

KÉZBESÍTHETETLEN ÉS VISSZAKÉZBESÍTHETLEN KÜLDEMÉNYEK

Kézbesíthetetlennek minősül az a küldemény, amelyet a Szolgáltatón kívül álló okból a címzettnek (vagy az egyéb jogosult átvevőnek) kézbesíteni nem lehet. A kézbesíthetetlen postai küldeményt a postai szolgáltató köteles a feladónak visszakézbésíteni, amelyet költségei megtérítéséhez kötheti a Szolgáltató.

Amennyiben a feladó a visszakézbésítés költségeit nem téríti meg, vagy a postai szolgáltatón kívül álló okból a visszakézbésítés nem lehetséges, a postai küldemény visszakézbésíthetetlennek minősül.

A visszakézbésíthetetlen postai küldeményt a Szolgáltató őrizni köteles. Az őrzésre a Polgári Törvénykönyv felelős őrzésre vonatkozó szabályait a következő eltéréssel kel alkalmazni. A Szolgáltató

- a) a b) és c) pontban foglaltak kivételével a könyvelt postai küldeményt a feladástól számított három hónap elteltéig őrzi, ezt követően a küldeményt megsemmisíti;
- b) a postacsomag-küldeményt a feladástól számított három hónap elteltéig őrizni köteles, azt követően felbontja;
- c) a könyvelt postai küldeményt azonnal felbontja, amennyiben a postai küldemény tartalmának valószínűsíthető veszélyes vagy romlandó természete miatt annak a) és b) pontokban meghatározott időtartamú őrzése nem várható el.

A felbontást követően a Szolgáltató, amennyiben kereskedelmi értékkel rendelkező árut tartalmaz a postai küldemény, azt értékesíti, egyéb esetekben a küldemény tartalmát megsemmisíti.

A postai küldemény felbontása, értékesítése és megsemmisítése 2 fős bizottság jelenlétében és jegyzőkönyv felvétele mellett történik, amely bizottság tagjai a Szolgáltató alkalmazottjai, tagjai, megbízottai vagy közreműködői lehetnek.

A jegyzőkönyvet a Szolgáltató a küldemény feladását követő egy évig megőrzi.

A Szolgáltató az értékesítésből befolyt összeget a visszakézbesíthetetlen postai küldemények őrzése következtében felmerült költségek csökkentésére fordítja vagy e célra rendelkezésre tartja.

A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

A feladó felelőssége gondoskodni arról, hogy a küldemény tartalma a jogszabályoknak és az Általános Szerződési Feltételeknek megfeleljen.

A küldemény tartalma nem lehet olyan tárgy vagy anyag, amelynek szállítását jogszabály vagy az ASZF tiltja. Az ASZF-ben meghatározott egyes tárgyak és anyagok csak az ASZF-ben előírt feltételekkel adhatók fel. A szállításból kizárt tárgyakat, valamint a feltételesen szállítható tárgyakat és azok feladási feltételeit az Szolgáltató partnereinek idevonatkozó nyilatkozatai tartalmazzák.

A tárgyakat a működésükhöz szükséges energia vagy erőforrásokkal együtt úgy szabad küldeményben elhelyezni, hogy a csomagolás a véletlenszerű működésbe lépést megakadályozza. A Szolgáltató nem köteles vizsgálni a küldemény tartalmát arra vonatkozóan, hogy az a szállításból kizárt-e, vagy feltételesen szállítható. Ha azonban a szolgáltatás bármely szakaszában azt állapítja meg, hogy a küldemény tartalma a szállításból kizárt vagy a szállításhoz szükséges feltételek hiányoznak, a küldeményt a címzettnek nem kézbesíti.

A feladó felelős a küldemény által személyek életében, egészségében és testi épségében, továbbá egyéb tárgyakban, a Szolgáltató berendezéseiben és más küldeményekben okozott károkért; köteles viselni saját kárát és megtéríteni a Szolgáltató felmerült többletköltségeit (pl. visszaküldés, újracsomagolás, a kárenyhítés körében felmerült költségek, stb.), ha azok annak folytán keletkeztek, hogy a feladó a jogszabályokban és az Általános Szerződési Feltételekben foglalt előírásokat nem tartotta be.

A feladó feladata gondoskodni a küldemények szállításra alkalmas címezéséről és a tartalom jellegéhez igazodó, azt megfelelően védő, biztonságos csomagolásáról.

Küldemények csomagolása: A küldeményeket a tartalom tulajdonságának, jellegének, alakjának, tömegének megfelelően úgy kell csomagolni, hogy a küldemény burkolata a belső tartalmat megvédje. Burkolatként olyan tiszta, világos csomagolóeszközt kell használni, amely a címirat olvashatóságát valamint kezelését nem zavarja, és amelyre a címirat és egyéb jelzések könnyen és tartósan ráragaszthatók.

Küldemények lezárása: A burkolatnak, a belső- és külső csomagolásnak és lezárásnak olyannak kell lennie, hogy a burkolat nyilvánvaló megsértése nélkül a tartalomhoz ne lehessen hozzáférni.

Küldemények címezése: A küldeményt tiszta, pontos, jól olvasható címezéssel kell ellátni. A Szolgáltató nem fogad el szállításra olyan küldeményt, melynek címezését áthúzás, átírás útján, vagy bármilyen módon megváltoztatták. A címzett nevét teljes alakjában kell a küldeményre feljegyezni. Címzettként több név is szerepelhet.

A címiratot úgy kell kialakítani, hogy a feladó és a címzett címe jól láthatóan elkülönüljön. A címzésre vonatkozó adatokat latin betűkkel, arab számokkal (kerület, utca, hászám, épület, emelet, ajtó esetén szükség szerint római számmal), olvashatóan, a küldeményen, a burkolaton vagy a küldeményhez tartósan hozzáerősített címiraton – tintával, gépirással, golyóstollal, vagy nyomtatással – illetve a küldeményhez csatolt címjegyzéken, kísérő okiraton kell feltüntetni. A címzett nevét és címét a küldemény hosszúságának irányában kell feltüntetni, szállítási rend szerint a küldemény előoldalán.

SZOLGÁLTATÓ FELELŐSSÉGE

1. A Szolgáltató a szolgáltatások nem szerződészerű teljesítése esetén beleértve a küldemény sérülését, tartalomhiányát, elvesztését és megsemmisülését is, a Postatv.-ben, valamint az ÁSZF-ben foglaltaknak megfelelően tartozik felelősséggel.

2. A Szolgáltató nem felel a szolgáltatások körében keletkezett kárért, ha az a Szolgáltató működési körén kívül álló elháríthatatlan okból keletkezett:

- Vis maior: háborús cselekmények, szabotázs, lázadás, robbantásos merénylet vagy más sürgősségi helyzet, elemi csapás, tűzvész, munkabeszüntetés, robbantásos fenyegetés, valamint a honvédelmi törvény alapján feljogosított szervek rendelkezésére tett intézkedés esetében;
- ha a belső tartalomnak nem megfelelően csomagolt a küldemény;
- a küldemény bármely magyar vagy külföldi hatóság általi lefoglalásából vagy a küldemény bármely magyar vagy külföldi hatósági eljárás miatti kézbesítésének megghiúsulása okán keletkezett;
- a Szolgáltatón kívüli harmadik személy szabálysértési magatartása vagy bűncselekmény elkövetésével okozott kárért;
- az ügyfél (Megrendelő, Feladó, Címzett) szabálysértési magatartása vagy az általa elkövetett bűncselekmény elkövetése idézte elő a kárt;
- ha a kárt a küldemény belső tulajdonsága, a csomagolás kívülről észre nem vehető hiányossága vagy az elégtelen címzés okozta;
- a Megrendelő a Szolgáltató által megküldött formanyomtatvány(oka)t nem nyomtatta ki, nem juttatta el a Feladóhoz, vagy a Megrendelő és/vagy a Feladó a formanyomtatvány(oka)t úgy töltötte ki, melynek eredményeként a kézbesítést nem a megrendelésben leadott feltételekkel, vagy késéssel teljesítette a Szállító és ennek okán kár merül fel;
- a Megrendelő és/vagy a Feladó hibájából nincs a Feladónál a csomag feladásakor a Szolgáltató által megküldött formanyomtatvány és ennek okán kézi fuvarlevelet kell a Feladónak a helyszínen kitölteni, mely eltér a megrendelésben megjelölt adatoktól vagy melynek eredményeként a kézbesítést nem a megrendelésben leadott feltételekkel, vagy késéssel teljesítette a Szállító és ennek okán kár merül fel;
- a Megrendelő vagy a Feladó a különleges kezelést igénylő küldemény esetén előzetesen nem nyilatkozott (pl. törékeny); illetve
- a közvetett kárért, elmaradt haszonért.

A fenti károkkal kapcsolatos bizonyítás a következő személyeket terheli:

- a Szolgáltatót: a csomagolás hiányossága és az elégtelen címzés tekintetében, illetve abban a vonatkozásban, hogy a kárt működési körén kívül eső elháríthatatlan külső ok, vagy szerződészerű teljesítése mellett a károsultól kívüli más személy okozta;
- a Megrendelőt és a Feladót, illetve a Címzettet: abban a tekintetben, hogy a kár nem a csomagolás hiányossága vagy a címzés elégtelensége miatt állt elő, illetve, hogy a kár nem a küldemény tartalmára, belső tulajdonságára vezethető vissza, továbbá ezen személyek kötelesek igazolni a csomagolás tartalmának értékét és a kár mértékét.

3. Közvetett kézbesítés esetén a Szolgáltató felelőssége a küldemény átadásával az átvevőre száll át, az átvevő a Címzettel szemben a polgári jog általános szabályai szerint felel.

4. A fentiekén túlmenően a Szolgáltatóval szemben a Ptk. szabályai szerint hibás teljesítés esetén a Megrendelő kellékszavatossági vagy jótállási igényt érvényesíthet, azonban ugyanazon hiba miatt egymással párhuzamosan, egyszerre a két igény nem érvényesíthető.

5. Ha a Megrendelő küldeményének fuvarozása teljes egészében vagy részben légi úton történik, és a fuvarozás az indító országon kívül más országot is érint, mint közbelső vagy célállomást, az 1929. évi Varsói Egyezmény, illetőleg az 1955. évi Hágai jegyzőkönyvvel, az 1975. évi 4-es számú Montreali Jegyzőkönyvvel, és/vagy az 1999. évi Montreali Egyezményvel módosított Varsói Egyezmény alkalmazandó a fuvarozásra, bármelyik is legyen kötelező erővel alkalmazandó. Ezen nemzetközi egyezmények a küldemény elvesztése, sérülése vagy késedelve esetén a Szolgáltató felelősségvállalása mértékét, kilogrammonként 19 SDR-ben (különleges lehívási jog, amely kb. 20 Euro/kg, és amely az árfolyamváltozás miatt időről időre változik) határozzák meg, és ezen összegre korlátozzák.

6. Ha a Megrendelő küldeményét a Szállító kizárólag közúton fuvarozza olyan országon belül, illetőleg olyan országba vagy országból, amely részese a Genfben 1956. évben kelt "Nemzetközi Közúti Árufuvarozási Szerződésről" szóló nemzetközi egyezménynek (CMR), a Megrendelő küldeményének vagy annak érintett részének részleges vagy teljes elvesztése vagy sérülése esetén a Szolgáltató felelősségvállalása mértékét a CMR szabályozza és korlátozza kilogrammonként 8,33 SDR-ben (kb. 10 Euro/kg, amely az árfolyamváltozás miatt időről időre változik). Késedelem esetén, amennyiben a Megrendelő bizonyítani tudja, hogy kárt szenvedett, a Szolgáltató felelősségvállalása az adott küldemény, illetve annak érintett része vonatkozásában, a Szolgáltató részére szolgáltatási díj visszatérítésére korlátozódik.

TÁJÉKOZTATÁS ÉS PANASZKEZELÉS

1. A Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatási feltételekben bekövetkezett valamennyi lényeges változásról tájékoztatja a Felhasználókat/Megrendelőket.

2. E-mail-ben, valamint a Honlapon a Felhasználók részére közzé teszi:

- általános szerződési feltételeket;
- az állandó elérhetőségének telefonszámát, egyéb elérhetőségét;
- minden egyéb közérdekű információt.

3. A Szolgáltatónak a vonatkozó jogszabályok szerint biztosítania kell, hogy a Felhasználók/Megrendelők a szolgáltatásokkal kapcsolatos bejelentéseiket, (továbbiakban: panasz) díjmentesen megtehessek.

4. Az Felhasználók/Megrendelők panaszait lehetőleg írásban az alábbi módon tehetik meg:

- levélben (postai feladással);
- egyéb megfelelő módon (pl.: e-mail útján).

5. Panasznak az olyan bejelentés minősül, amelyben a Felhasználó/Megrendelő állítja, hogy a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatás részben vagy egészében nem felel meg a jogszabályi előírásokban, illetve az ÁSZF-ben foglaltaknak. A Szolgáltató a postai küldemény részleges elvesztésére

vagy megsérülésére vonatkozó jelzést, bejelentést és a kártérítési igény érvényesítését a panaszok között tartja nyilván.

6. A Szolgáltató által végzett szolgáltatások teljesítése során felmerült panasz a küldeményhez kapcsolódóan a feladás napjától hat hónapos jogvesztő határidőn belül, sérelmezett tevékenység vagy magatartás esetén az erről való tudomásszerzéstől számított 30 napos határidőn belül, de legkésőbb a tevékenység vagy a magatartás megvalósítását követő hat hónapon belül tehető.

7. A Szolgáltató a beérkező panaszokat ingyenes, egyszerű, átlátható és megkülönböztetéstől mentes eljárás keretében köteles megvizsgálni.

8. Szóbeli észrevétel esetén a sérelem elintézésére a Szolgáltató a lehetőségekhez mérten azonnal helyben intézkedik, illetve megadja a szükséges felvilágosítást. A Szolgáltató a panaszt kivizsgálja, és a panasz benyújtásának időpontjától számított lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb 30 naptári napon belül az Felhasználónak/Megrendelőnek írásban válaszol.

8. A szóban és telefonon tett panasz esetében a panasz benyújtásának időpontja a benyújtás napjával, az írásban, levélben és egyéb módon beérkező panasz esetében a beérkezés napjával kezdődik. A Szolgáltató a panasz kivizsgálásának eredményéről belföldi szolgáltatás esetében 5 napon belül, nemzetközi szolgáltatás esetén a külföldi szolgáltatótól beérkezett tájékoztatás időpontjától számított 15 napon belül a panaszost írásban tájékoztatja. A külföldi szolgáltató késedelmesen megküldött tájékoztatása esetén a Szolgáltatási Szerződésben foglaltak teljesítéséért felelős belföldi Szolgáltatót felelősség abban esetben nem terheli, ha mindent megtett a szerződéses partner szolgáltatójától beszerzendő adat, információ határidőben történő rendelkezésre bocsátása céljából.

9. A Szolgáltató valamennyi panaszról nyilvántartást vezet.

10. Amennyiben a Felhasználó/Megrendelő a panaszra adott választ nem fogadja el, vagy a Szolgáltató a panaszra határidőn belül nem válaszol, a válasz kézhezvételétől vagy a válasz elmaradása esetén a válaszadási határidő lejártától számított 30 napon belül a panaszos a hatósághoz fordulhat.

KÜLDEMÉNYEK KEZELÉSI SZABÁLYAI, ADAT ÉS TITOKVÉDELEM

1. A Szolgáltató adatkezelésére vonatkozó, jelen pontban nem szabályozott előírásokat az Adatkezelési Szabályzat tartalmazza.

2. A Szolgáltató az általa továbbított küldemény tartalmát csak a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben ismerheti meg. A Szolgáltató és a Szállító:

- a zárt küldeményt – e pontba foglaltak kivételével – nem bonthatja fel;
- a nem zárt küldeményeket csak a felvételhez, feldolgozáshoz, továbbításhoz, illetve kézbesítéshez szükséges adatok megállapítása érdekében és annak megfelelő mértékben tanulmányozhatja;
- a szolgáltatás teljesítése során tudomására jutott adatot – a Megrendelő, a Feladó, a Címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a közreműködő(k) kivételével – mással nem közölhet hatósági eljárás kivételével;
- a küldeményt – tartalmának megismerése céljából – a Megrendelő, a Feladó, a Címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a közreműködő(k) kivételével másnak át nem adhatja;
- a szolgáltatás teljesítéséről – a Megrendelő, a Feladó, a Címzett (illetve az egyéb jogosult átvevő), valamint a közreműködő(k) kivételével – másnak tájékoztatást nem adhat.

3. A Feladóval megegyező jogosultsággal rendelkezőnek kell tekinteni azt a személyt, aki a postai küldemény feladását igazoló dokumentumot bemutatja, illetve a postai küldemény egyedi azonosító adatát (pl. kód, küldeményazonosító), továbbá szükség esetén a Feladó és a Címzett nevét és a küldemény címét a Szolgáltatóval elektronikus hírközlési úton (internet) közli.

4. A Szolgáltató vagy a Szállító a zárt küldeményt felbonthatja, ha

- a küldemény burkolata oly mértékben sérült, hogy tartalmának megóvása érdekében a felbontása indokolt, és felbontás nélküli átcsomagolással a küldemény tartalmának a megóvása nem biztosítható;
- a küldemény tartalma által okozott veszély elhárítása érdekében ez indokolt;
- kézbesíthetetlen postacsomag őrési ideje lejárt.

5. A küldemény felbontását legalább két főből álló bizottság végzi, annak megtörténtét és a teendő intézkedéseket jegyzőkönyvben rögzíti. A bizottság tagjait a Szolgáltatónak az alkalmazottai, tagjai, megbízottai, illetve közreműködői közül kell kijelölnie. A felbontás tényét a küldeményre rá kell vezetni, és ha erre lehetőség van, a felbontásról, a felbontás okáról a Feladót értesíteni kell.

6. A Szolgáltatónak és a közreműködői tevékenységet végző személynek (szervezetnek) megfelelő szervezési és műszaki intézkedésekkel biztosítani kell a Szolgáltató igénybevételével továbbított küldemények, szöveges közlemények, illetve közlések titkosságát. A Szolgáltató és a közreműködői tevékenységet végző személy (szervezet) – a jogszabályi feltételek fennállása és erre irányuló megkeresés esetén – köteles a küldeményt, szöveges közleményt, illetve közlést átadni vagy bemutatni az annak megismerésére külön törvényben feljogosított szervezeteknek, továbbá azok megfigyelését, tárolását, illetve a küldeménybe, szöveges közleménybe más módon történő beavatkozást lehetővé tenni.

7. A postai alkalmazott, megbízott és közreműködő adat- és titokvédelmi felelőssége Az adat- és titokvédelmi kötelezettség a Szolgáltató alkalmazottját, tagját, megbízottját és közreműködőjét – a munkaviszony, a tagsági viszony, a megbízási jogviszony, a közreműködői jogviszony megszűnése után is – a Szolgáltatóval azonos módon terheli, azok megszegéséért felelősséggel tartozik.

8. A Szolgáltató együttműködik a titkos információgyűjtésre külön törvényben felhatalmazott szervezetekkel. A Szolgáltató a szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg saját berendezései, helyiségei tekintetében biztosítja a titkos információgyűjtés eszközeinek és módszereinek alkalmazási feltételeit. A titkos információgyűjtésre felhatalmazott szervezetek részére történő adatszolgáltatás térítésmentes.

KÁRTÉRÍTÉS

A kártérítés általános szabályai

1. A panaszos a Szolgáltatóval szembeni kártérítési igényét írásban a feladástól számított 15. naptól kezdődően, illetve a küldemény hiányossága vagy sérülése esetén az erre vonatkozó jegyzőkönyv felvételét követően, ezen időpontoktól számított hat hónapos elévülési időn belül érvényesítheti.

2. A panaszos a postai küldemény késedelmes kézbesítése címén a Szolgáltatóval szembeni kártérítési igényét a küldemény átvételétől számított tizenöt napos jogvesztő határidőn belül írásban jelentheti be.

3. A panaszos kárigényének elbírálására és kielégítésére a küldemény megsemmisülése vagy elvesztése, a küldemény sérülése, tartalomhiánya esetén a kárigény bejelentését írásban kell megtenni, vagy azt a Szolgáltatónál írásban jegyzőkönyvbe vetetni.

4. Amennyiben a Szolgáltatónak a tévesen kézbesített küldemények visszavételére és szabályos kézbesítésére nincs lehetősége, a küldeményt elveszettnek tekinti.

5. A kártérítési igény érvényesítésére az alábbiak kivételével a Megrendelő/Feladó jogosult. A Címzett jogosult, ha:

- a sérült küldeményt átvette; vagy
- a Megrendelő/Feladó a kártérítésre vonatkozó igény érvényesítésének jogát a Címzetre engedélyezte.

6. A Szolgáltató a panaszostól a kár mértékének igazolását, bizonyítását abban az esetben kérheti, ha a kártérítési igény küldemény sérülésével, tartalomhiányával kapcsolatos.

A kárigény bejelentésének módja

7. Ha a Szolgáltató a panasz kivizsgálása során 30 napon belül a küldemény megsemmisülését vagy elvesztését állapította meg, annak tényéről írásban tájékoztatja a Megrendelőt/Feladót.

8. Ha a Megrendelő/Feladó kártérítési igénnyel kíván élni, azt a küldemény feladásától számított tizenötödik naptól kezdődően hat hónapos elévülési időn belül teheti meg a Szolgáltatónál.

9. A küldemény sérüléséről, teljes vagy részleges tartalomhiányáról írásban van lehetőség kárigény bejelentésére.

10. Ha a Szolgáltató a küldemény kezelésének bármely szakaszában a küldemény sérülését vagy hiányosságát észleli, ezek tényéről és mértékéről jegyzőkönyvet vesz fel. A sérült vagy hiányos küldeményt a Szolgáltató e jegyzőkönyv kíséretében kézbesíti.

11. Ezekben az esetekben a küldeményt a Címzett vagy meghatalmazottja – bizonyos esetekben a Feladó – a kárigény jegyzőkönyvön történő összegszerű feltüntetésnél (esetlegesen a jegyzőkönyvben foglaltakkal kapcsolatos nyilatkozatával) veszi át – veszi vissza – melyet aláírásával igazol.

12. Ha a küldemény sérülése, hiányossága a kézbesítéskor nem ismerhető fel, az erről szóló bejelentést a kézbesítéstől számított 3 munkanapon belül kell a Szolgáltatóhoz írásban bejelenteni.

A kártérítési igény elbírálása, kifizetése

13. A küldemény megsemmisülése vagy elvesztése, továbbá teljes vagy részleges tartalomhiánya esetén, jegyzőkönyv alapján bejelentett kártérítési igényt a Szolgáltató a bejelentést követő 30 napon belül elbírálja és annak eredményéről a panaszost haladéktalanul írásban tájékoztatja.

14. A Szolgáltató az általa megalapozottnak talált kárösszeg kifizetése iránt – az elbírálástól számított – 8 naptári napon belül intézkedik.

15. A Szolgáltató az igény jogosságának teljes vagy részleges elutasítása esetén az elutasítás indokait írásban közli a panaszossal.

A kártérítés mértéke

16. Amennyiben a küldemény továbbítására belföldön kerül sor, a Szolgáltató a küldemények tartalmának sérülése, hiányossága, elvesztése, megsemmisülése esetén a következők szerinti kártérítési átalányt köteles fizetni:

A Szolgáltató által a garantált idejű, de nem értéknilyvánított küldemény megsemmisülése vagy teljes elvesztése esetén fizetendő kártérítés a küldemény megsemmisülése vagy teljes elvesztése folytán a szolgáltatásért fizetendő szolgáltatási díj tizenötszöröse.

17. Ha az értéknilyvánítás-szolgáltatással feladott (a továbbiakban: értéknilyvánított) postai küldemény megsemmisül, teljesen vagy részlegesen elvesz, vagy megsérül, a Szolgáltató az alábbiak szerint köteles kártérítési átalányt fizetni:

a postai küldemény megsemmisülése vagy teljes elvesztése esetén a fizetendő kártérítési átalány összege az értéknilyvánításban megjelölt érték összege,

a postai küldemény részleges elvesztése vagy megsérülése esetén a fizetendő kártérítési átalány összege úgy aránylik az értéknilyvánításban megjelölt érték összegéhez, ahogyan a keletkezett kár aránylik a küldemény teljes értékéhez.

Eljárás a kártérítés után előkerült küldemények esetén

18. Ha a küldemény vagy a küldemény tartalmának egy része a kártérítés összegének kifizetését követően megkerül, arról a Szolgáltató a kártérítésben részesültet értesíti. A Szolgáltató a küldeményt kártérítettnek visszaszállítja és ez esetben kártérítettnek a felvett kártérítési összeget nem kell visszafizetnie. Ha a kártérítésben részesült sikertelen kézbesítés esetén az értesítésre 8 napon belül nem ad választ, azt a Szolgáltató a megkerült küldeményről, illetve tartalomrészről történő lemondásnak tekinti.

Felelősség a postai küldemény késedelmes kézbesítéséért

19. A garantált kézbesítési idejű küldemény késedelmes kézbesítéséért a Szolgáltató kártérítést köteles fizetni, kivéve, ha bizonyítja, hogy a késedelmet a működési körén kívül eső elháríthatatlan ok idézte elő. A kártérítés összege a garantált idejű szolgáltatásért fizetett szolgáltatási díj kétszerese.

20. A Szolgáltató a nem garantált kézbesítési idejű küldemény késedelmes kézbesítéséért kártérítési felelősséggel nem tartozik.

21. Ha belföldi forgalomban a küldemény kézbesítése – illetve annak megkísérlése – a feladástól számított tizenötödik napon belül nem történik meg, a felek eltérő megállapodásának hiányában a küldeményt elveszettnek kell tekinteni, és a kártérítésre a küldemény elvesztésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

22. Ha elveszettnek tekintendő küldemény előkerül, a küldeményt kézbesíteni kell. A már kifizetett kártérítést azonban kézbesítés esetében sem kell a Szolgáltató részére visszafizetni.

ÜGYFELEK ÉS MEGRENDELŐK FELELŐSSÉGE

1. A Megrendelő tudomásul veszi és elfogadja, hogy egyetemleges felelősség terheli minden olyan kötelezettség tekintetében, amely a megrendelésben megjelölt adatok vagy a jelen ÁSZF szerint más

ügyfelet terhelnek (pl. A tényleges költségviselő személy nem fizetésért való felelősség, vagy a Feladót terhelő kötelezettségek tekintetében).

2. A Megrendelő és a Feladó elfogadják, hogy a szolgáltatással kapcsolatban – a szolgáltatás közvetített jellegére figyelemmel – kizárólag a Szolgáltató felé tehetnek meg minden nyilatkozatot és csak a Szolgáltatótól kérhetnek tájékoztatást és követelhetnek nyilatkozattételt. Amennyiben ennek ellenére a Szolgáltató Szállítójával közvetlenül veszik fel a kapcsolatot a megrendelt szolgáltatás vonatkozásában és ezzel kárt okoznak a Szolgáltatónak, úgy kötelesek azt a járulékos költségekre is kiterjedően maradéktalanul megtéríteni Szolgáltató részére.

3. A Megrendelő és a Feladó teljes jogi és anyagi felelősséget vállalnak a Szolgáltatónak okozott minden kárért, mely a mindenkori jogszabályok és a jelen ÁSZF bármely rendelkezésének megsértéséből ered. Ennek keretében Megrendelő és/vagy Feladó kötelesek megtéríteni a Szolgáltató minden felmerült kárát mely különösen, de nem kizárólagosan abból ered, hogy

- valótlan személyes adatokat, illetve valós adatokat más adatának feltüntetve adtak meg;
- a megrendelés egyéb adatai ellentmondásosak, tévesek, valótlanok vagy megtévesztőek;
- a Szolgáltató által megküldött formanyomtatványokat tévesen, ellentmondásosan, megtévesztően, vagy úgy töltik ki, amely az ÁSZF, a Szolgáltatási Szerződés, vagy bármely jogszabály Szolgáltató által történő betartását lehetetlenné teszi,
- a csomagolásra irányadó előírásokat, feltételeket nem tartják be;
- a küldemény tiltott vagy jogszabályba ütköző tárgyat tartalmaz, vagy feltételhez kötött tárgyat tartalmaz, de a feltételt nem teljesítik és a feltétel teljesítése, vagy a csomag valós tartalmára vonatkozó adat tekintetében a Szolgáltatót megtévesztik vagy tévedésben tartják.

SZERZŐDÉSEK ÉS ÁSZF MÓDOSÍTÁSÁNAK ÉS VISSZAVONÁSÁNAK MÓDJA

1. Jelen ÁSZF kizárólag írásban módosítható.

2. A Szolgáltató az ÁSZF-et, valamint a Szolgáltatási Szerződést kizárólag az alábbi esetekben jogosult egyoldalúan módosítani:

- az ÁSZF-ben foglalt feltételek bekövetkezése esetén azzal, hogy - amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik - a módosítás nem eredményezheti a Szolgáltatási Szerződés feltételeinek lényeges módosítását;
- a szolgáltatási díjak változtatása, amennyiben a Szállítók a Szolgáltatóval szembeni szállítási díjaikat változtatják;
- jogszabályváltozás vagy hatósági döntés,
- a körülményekben bekövetkezett, a Szolgáltatási Szerződés megkötésekor előre nem látható lényeges változás indokolja.

3. Amennyiben a Szolgáltató az ÁSZF egyoldalú módosítására a fentiekben megjelöltek szerint jogosulttá válik, úgy a módosításokról a Felhasználót azok hatálybalépését megelőzően köteles a regisztrációkor megadott e-mail címén keresztül értesíteni, valamint a módosított ÁSZF alkalmazásának kezdő időpontját legkésőbb 15 nappal megelőzően a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság részére megküldeni és ezzel egyidejűleg a módosított ÁSZF-et a Honlapon közzétenni. A módosítások az értesítéskor már folyamatban lévő megrendeléseket nem érintik.

4. Tekintettel arra, hogy minden megrendelés esetében Megrendelő köteles az ÁSZF-et külön elfogadni, a Szolgáltató különösen felhívja a Felhasználók/Megrendelők figyelmét, hogy a megrendelésenként külön elfogadott ÁSZF szövegét minden alkalommal tekintsék át. A Szolgáltató a

korábbi szöveghez képest bekövetkezett, esetleges fontosabb módosításokat minden alkalommal megfelelő jelöléssel (aláhúzással) látja el, azzal, hogy a jelen ÁSZF szövegezése a Postatv. rendelkezéseinek való megfelelésre való tekintettel került kialakításra, így a Szolgáltató felhívja a Felhasználók/Megrendelők figyelmét, hogy annak teljes tartalma lényeges változásokat tartalmazhat, így annak alapos átolvasása fokozottan javasolt.

5. A Felhasználó adataiban bekövetkezett változást a Felhasználó az adatváltozást követően a lehető leghamarabb köteles a Szolgáltató számára bejelenteni. Amennyiben az adatváltozás a regisztrációs adatokon a bejelentés hiányában nem kerül átvezetésre, a Szolgáltató az ezzel kapcsolatos károkért felelősséget nem vállal.

6. A Felhasználó kötelezettségeit másra a Szolgáltató írásbeli hozzájárulása nélkül nem ruházhatja át.

7. Jelen Általános Felhasználási és Szerződési Feltételekkel érintett bármely jogviszonyban bármely fél részéről nyilatkozat kizárólag írásbeli formában (tértivevényes levél, e-mail útján) tehető.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A jelen ASZF elválaszthatatlan részét képezik a Szolgáltató partnereinek és alvállalkozóinak az igénybe vett szolgáltatásra vonatkozó feltételei, amely feltételek a partnerek és alvállalkozók a szolgáltatás igénybevételekor érvényes ASZF-jeikben rögzítésre kerülnek és felülírják jelen ASZF rendelkezéseit és egyúttal jelen ASZF szerves részét képezik. A partnerek és alvállalkozók mindenkor érvényes ASZF-jeik azok hivatalos honlapjukon tekinthetők meg.

2. A jelen ASZF elválaszthatatlan mellékletét képezik a Szolgáltató és a Megrendelő között létrejövő Szolgáltatási Szerződésnek. Az egyedi megrendelés feladásával Megrendelő kifejezetten nyugtázza, hogy az ÁSZF rendelkezéseit átolvasta, tudomásul vette, és azokat önmagára nézve kötelezőként ismerte el.

3. A jelen ASZF, valamint az ez alapján a Megrendelővel létrejött bármilyen, küldemény szállítására irányuló jogviszony írásba foglalt szerződésnek minősül.

4. A jelen ASZF, valamint a Szolgáltatási Szerződésben nem szabályozott kérdéseket illetően a Szolgáltatóra vonatkozó jogszabályok (a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény, a 2013. évi V. törvény (Polgári Törvénykönyv), az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény, a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) Korm. rendelet) rendelkezései irányadók.

5. A Felek a jelen ÁSZF-ben és a Szolgáltatási Szerződésben szabályozott szolgáltatási jogviszonyból eredő vagy azzal összefüggő jogvitákra a Pest Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

6. Amennyiben jelen ÁSZF bármely rendelkezése érvénytelennek bizonyulna, az nem érinti az egyéb rendelkezések érvényességét.

7. Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltató bármely nyilatkozatát nem tartja kielégítőnek, az esetleges bírósági jogérvényesítésen kívül az alábbi fórumokhoz fordulhat:

Gazdasági Versenyhivatal
1054 Budapest, Alkotmány u. 5.
Levélcíme: 1391 Budapest 62, Pf. 211.

(fogyasztó megtévesztése esetén)

Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatóság területi felügyelőségei

<http://www.nfh.hu>

(fogyasztók minőségi kifogásaival és panaszaival kapcsolatos ügyek)

Nemzeti Média és Hírközlési Hatóság Hivatala

1133 Budapest, Visegrádi u. 106.

Postacím: 1376 Budapest, Pf. 997.

(postai panaszok felülvizsgálatával kapcsolatos ügyek)